

ASSOCIAZIONE ARTIGIANI
DELLA PROVINCIA DI VICENZA



@ *Confartigianato*



SPECIALE

Il nuovo Codice della Privacy

Terza ed ultima parte

**Schede riassuntive
del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003
(Suppl. Ord. n. 123 alla G.U. 27.07.2003, n. 174)**

**SCHEDA RIASSUNTIVA DEGLI ADEMPIMENTI
IN MATERIA DI PRIVACY PER IMPRESE CHE
TRATTANO DATI PERSONALI **NON SENSIBILI**
CON O SENZA STRUMENTI ELETTRONICI**

A) Nei confronti degli interessati che cedono i propri dati personali:

- a) Consegnare al possessore dei dati personali l'**INFORMATIVA** (in forma scritta o orale), contenente:
- 1) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
 - 2) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
 - 3) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
 - 4) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
 - 5) i diritti di accesso;
 - 6) gli estremi identificativi del titolare e del responsabile (se individuato).
- b) Ricevere dal titolare dei dati il **CONSENSO** espresso dell'interessato. Per il trattamento di dati personali non sensibili è necessaria solo una traccia documentale del rilascio da parte dell'interessato. Non è necessario raccogliere il consenso dell'interessato quando il trattamento:
- a) è necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
 - b) è necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato;
 - c) riguarda dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;
 - d) riguarda dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale.

B) Per la sicurezza all'interno dell'azienda circa il trattamento dei dati:

- attuare le **MISURE MINIME DI SICUREZZA**. Si veda l'apposito capitolo pubblicato nel 1° speciale Privacy e le schede riassuntive pubblicate nel presente speciale, in caso di utilizzo di sistemi elettronici.

Per quanto riguarda l'archiviazione della documentazione e i dati in materia di privacy, si consiglia di individuare un apposito armadio, su cui riportare all'esterno: "**Archivio ai sensi D.LGS. 196/03**".

**SCHEDA RIASSUNTIVA DEGLI ADEMPIMENTI
IN MATERIA DI PRIVACY PER IMPRESE CHE
TRATTANO DATI PERSONALI **SENSIBILI**
CON O SENZA STRUMENTI ELETTRONICI**

A) Nei confronti degli interessati che cedono i propri dati personali:

- a) Consegnare al possessore dei dati personali l'**INFORMATIVA** (in forma scritta o orale), contenente:
- 1) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
 - 2) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
 - 3) le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
 - 4) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
 - 5) i diritti di accesso;
 - 6) gli estremi identificativi del titolare e del responsabile (se individuato).

b) Raccogliere dal titolare dei dati il **CONSENSO scritto** al trattamento.

Attenzione: il trattamento è consentito solo con il **CONSENSO** espresso e scritto dell'interessato.

B) Nei confronti del Garante per la Protezione dei dati:

a) Non occorre inviare la **NOTIFICA**, ovvero l'atto con cui l'impresa segnala al Garante i trattamenti di dati che intende effettuare.

La **NOTIFICA** va eseguita **solo** nei casi espressamente previsti dal D.Lgs. 196/03. Per l'elencazione della casistica si veda il primo numero dello speciale sulla Privacy del 9.04.2004.

b) Il trattamento dei dati sensibili, oltre al **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI** dell'interessato, necessita anche dell'autorizzazione del Garante.

Le autorizzazioni possono essere:

- a) generali;
- b) su richiesta.

N.B.: tutte le imprese artigiane, nell'ambito della propria attività, sono state autorizzate (con autorizzazione generale) al trattamento dei dati personali.

C) Per la sicurezza all'interno dell'azienda, circa il trattamento dei dati:

- attuare **MISURE MINIME DI SICUREZZA**. Si veda l'apposito capitolo pubblicato nel 1° speciale Privacy e le schede riassuntive pubblicate nel presente speciale, in caso di utilizzo di sistemi elettronici.

Per quanto riguarda l'archiviazione della documentazione e i dati in materia di privacy, si consiglia di individuare un apposito armadio, su cui riportare all'esterno: "**Archivio ai sensi D.LGS. 196/03**".

N.B.:

a) **Se i dati vengono trattati con l'utilizzo di mezzi informatici**, entro il 30 giugno p.v., è necessario predisporre il **DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA (D.P.S.)**. Per gli anni successivi la revisione del D.P.S. va fatta entro 31 marzo. Per quanto riguarda le caratteristiche e i contenuti si veda il 2° numero dello speciale Privacy.

b) **Se i dati vengono trattati dati sensibili senza mezzi informatici**, si consiglia di attuare quanto riportato nello speciale Privacy appena citato.

Il tema delle misure minime di sicurezza dei trattamenti è sicuramente quello che ha subito le maggiori rivisitazioni a seguito dell'emanazione del codice della privacy. A tale proposito vengono individuate misure specifiche in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. L'osservanza delle misure minime da parte dei titolari è necessaria per adeguare i trattamenti ad un livello minimo di sicurezza imposto dal codice.

Sulla base del progresso tecnologico e della tipologia dei dati trattati è a discrezione del titolare adottare misure adeguate più stringenti.

In questa terza parte di Speciale Privacy forniamo una scheda riassuntiva, con alcuni suggerimenti sulle modalità tecniche da adottare per adeguarsi alle misure minime, meglio specificate nel disciplinare tecnico, allegato B del Decreto Legislativo 196 del 30/06/2003.

La seguente scheda è stata elaborata prendendo come riferimento Windows XP di Microsoft, in considerazione del fatto che rappresenta uno dei maggiori e più diffusi sistemi operativi su PC. Ulteriori approfondimenti o diverse configurazioni saranno disponibili sugli speciali privacy pubblicati nei portali www.artigiani.vi.it e www.artigianinet.com.

Le otto misure minime previste dal codice si possono riassumere nei seguenti cinque principi della sicurezza informatica:

1. Autenticazione,
2. Copie di Sicurezza;
3. Protezione da accessi indesiderati (Internet);
4. Protezione da programmi non autorizzati (Virus);
5. Aggiornamento tecnologico.

Autenticazione

"...Il trattamento di dati personali è consentito agli incaricati dotati di credenziali di autenticazione che consentano il superamento di una procedura di autenticazione relativa a uno specifico trattamento o a un insieme di trattamenti.

Le credenziali di autenticazione consistono in un codice per l'identificazione dell'incaricato associato a una parola chiave riservata conosciuta solamente dal medesimo..." (Art. 1,2 - Allegato B - Disciplinare Tecnico)

Il sistema operativo Windows XP è già predisposto per questo tipo di funzione. Per capire meglio la terminologia utilizzata è sufficiente sapere che il CODICE IDENTIFICAZIONE corrisponde all' ACCOUNT UTENTE e PAROLA CHIAVE individua il termine PASSWORD. Di seguito viene illustrato come configurare il sistema affinché l'accesso ai trattamenti sia garantito mediante procedura di autenticazione.

È possibile creare account separati per ogni utente che utilizzerà il computer. Ciascun utente potrà quindi avere cartelle di documenti e impostazioni proprie, ad esempio sfondo, menu di avvio, stile di visualizzazione e così via. È possibile creare e configurare account utente con lo strumento Account utente del Pannello di controllo.

Per aprire lo strumento Account utente, aprire il **Pannello di controllo** dal menu di avvio, quindi fare dop-

pio clic su **Account utente**.

Per creare un nuovo account utente, eseguire le seguenti operazioni:

1. Fare clic su **Crea nuovo account** nella casella di riepilogo **Scegliere un'operazione**.
2. Digitare il nome che si desidera utilizzare per l'account, quindi scegliere **Avanti**.
3. Selezionare il tipo di account desiderato, quindi scegliere **Crea account**.

Per modificare un account, eseguire le seguenti operazioni:

1. Fare clic su **Cambia un account** nella casella di riepilogo **Scegliere un'operazione**.
2. Fare clic sull'account da modificare.
3. Selezionare l'elemento che si desidera modificare:
 - Fare clic su **Cambia nome** per cambiare il nome visualizzato nella schermata iniziale per l'account.
 - Fare clic su **Cambia immagine** per cambiare l'immagine utilizzata per rappresentare l'account utente. È possibile utilizzare come immagine dell'utente qualsiasi file di immagine archiviato nel computer.
 - Fare clic su **Cambia il tipo di account** per cambiare il tipo di account allo scopo di aumentare o diminuire i diritti dell'utente nel computer.
 - Fare clic su **Creare/cambiare la password per creare o cambiare la password per l'utente e creare o cambiare il suggerimento**.
 - Fare clic su **Elimina account** per eliminare l'account utente dal computer. Quando si elimina un account, si ha la possibilità di salvare i file dell'utente nel computer.

Una protezione adeguata del computer prevede l'utilizzo di password avanzate per l'accesso alla rete e l'account amministratore per il computer in uso.

Una password avanzata e difficile da decifrare dovrebbe presentare le seguenti caratteristiche:

1. Avere una lunghezza di almeno **otto** caratteri.
2. Contenere caratteri appartenenti a ognuno dei se-

Descrizione	Esempi
Lettere (maiuscole e minuscole)	A, B, C,... a, b, c,...
Numeri	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
Simboli (tutti i caratteri non definiti come lettere o numeri)	~!@#\$%^&*()_+={} []\:";'<>? ,./

3. Contenere almeno un simbolo tra la seconda e la sesta posizione.
4. Essere sostanzialmente diversa dalle password precedentemente utilizzate.
5. Non contenere il proprio nome o il nome utente.
6. Non essere un termine o un nome di tipo comune.

Le normali password in genere costituiscono il punto debole nello schema di protezione del computer. Le password avanzate rivestono quindi particolare importanza poiché gli strumenti e i computer utilizzati per decifrarle sono sempre più avanzati e potenti. Se in passato erano necessarie settimane per decifrare una password di rete, ora è questione di poche ore. I software di decifrazione delle password utilizzano uno dei tre seguenti approcci: tentativi per indovinare in maniera intelligente, attacchi basati su dizionario e il metodo automatico con cui viene provata ogni

possibile combinazione di caratteri. Se si dispone di tempo sufficiente, il metodo automatico è in grado di decifrare qualsiasi password. Per violare una password avanzata possono essere tuttavia necessari diversi mesi.

Per garantire una protezione adeguata, è necessario utilizzare le password in modo oculato. Di seguito sono riportati alcuni consigli per proteggere le password:

- Non annotare mai la password.
- Non comunicare mai la password ad altri utenti.
- Non utilizzare mai la propria password di accesso alla rete per scopi differenti.
- Utilizzare password diverse per l'accesso alla rete e l'account amministratore sul proprio computer.
- Cambiare la password.
- Modificare immediatamente la password se si sospetta che sia stata compromessa.
- Si consiglia inoltre di prestare particolare attenzione ai contesti in cui è possibile salvare la password. Alcune finestre di dialogo, ad esempio quelle per l'accesso remoto e altre connessioni su linea telefonica, forniscono un'opzione per salvare la password in modo da non doverla digitare ogni volta. Non selezionare tale opzione.

Copie di Sicurezza

"...Adozione di procedure per la custodia di copie di sicurezza, il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi.

Sono impartite istruzioni organizzative e tecniche che prevedono il salvataggio dei dati con frequenza almeno settimanale..." (Art. 18 - Allegato B - Disciplina Tecnica)

L'utilità Backup consente di creare una copia duplicata di tutti i dati presenti nel disco rigido e di archiviare tale copia in un'altra periferica di memorizzazione, ad esempio un disco rigido o un nastro.

Se i dati originali presenti nel disco rigido vengono accidentalmente eliminati o sovrascritti, oppure se non è più possibile accedervi a causa di un problema di funzionamento del disco rigido, è possibile ripristinarli in modo semplice dal disco o dalla copia archiviata mediante il Ripristino guidato.

L'utilità Backup non è inclusa nell'installazione predefinita di Windows XP Home Edition. L'icona **Backup** non è inclusa nel menu **Start** di Windows XP Home Edition, e l'utilità Backup non è elencata nello strumento Installazione applicazioni di Windows XP Home Edition. L'utilità Backup è inclusa nel CD di Windows XP Home Edition nella cartella ValueAdd. Per utilizzarla, è necessario installarla manualmente.

Backup di file e cartelle

Dopo avere installato l'utilità Backup dal CD, completare la procedura seguente per creare un backup dei file e delle cartelle.

NOTA: per eseguire il backup di file e cartelle, è necessario disporre dei diritti amministrativi.

1. Fare clic sul pulsante **Start**, scegliere **Tutti i programmi**, **Accessori**, **Utilità di sistema**, quindi **Backup**.
2. Dopo l'avvio di Backup o Ripristino guidato, fare

clic su **Modalità avanzata**.

NOTA: se Backup e Ripristino guidato non si avviano automaticamente, scegliere **Backup guidato** dal menu **Strumenti** per eseguire il backup dei file.

3. Scegliere la scheda **Backup**.
4. Scegliere **Nuovo** dal menu **Processo**.
5. Selezionare le caselle di controllo relative alle unità per le quali si desidera eseguire il backup.
Se si desidera selezionare file o cartelle specifici, espandere l'unità in cui si trovano e selezionare le caselle di controllo relative ai file o alle cartelle di cui si desidera eseguire il backup.
6. Selezionare la casella di controllo **Stato del sistema** in **Risorse del computer** nel riquadro di sinistra.

NOTA: se si desidera eseguire il backup delle impostazioni del computer e dei file di dati, è consigliabile eseguire il backup di tutti i dati presenti nel computer più quelli relativi allo stato del sistema, tra cui il Registro di sistema, il database di registrazione della classe COM+, i file di Protezione file Windows e i file di avvio.

7. Nell'elenco **Destinazione backup** selezionare la destinazione di backup che si desidera utilizzare.
8. Se è stata selezionata l'opzione **File** al passaggio precedente, digitare il percorso completo e il nome del file in cui eseguire il backup dei file nella casella **Nome del file o del supporto di backup**.

NOTA: è inoltre possibile specificare una condivisione di rete come destinazione del file di backup. Solitamente i file di backup hanno l'estensione bkf ma è possibile utilizzare qualsiasi estensione di file.

9. Scegliere **Avvia backup**.
10. In **Se il supporto contiene già dei backup** eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Se si desidera aggiungere questo file di backup ai file di backup precedenti, scegliere **Aggiungi questo backup al supporto**.
 - Se si desidera sovrascrivere i file di backup precedenti con questo file di backup, scegliere **Sostituisci i dati sul supporto con questo backup**.

11. Scegliere **Avanzate**.

12. Selezionare la casella di controllo **Verifica i dati dopo il backup**.

13. Nella casella **Tipo backup** selezionare il tipo di backup che si desidera creare.

È possibile selezionare uno dei tipi seguenti:

- Normale;
- Copia;
- Differenziale;
- Incrementale;
- Giornaliero.

Quando si seleziona un tipo di backup, viene visualizzata una descrizione corrispondente in "Descrizione".

15. Scegliere **OK**, quindi scegliere **Avvia backup**.

16. Una volta completato il backup, scegliere **Chiudi**. È possibile utilizzare l'utilità Backup per eseguire il backup e il ripristino di dati in volumi FAT16, FAT32 o NTFS. Se il backup dei dati viene eseguito da un volume NTFS utilizzato in Windows XP, Microsoft raccomanda che anche il ripristino venga eseguito in un volume NTFS utilizzato in Windows XP. In caso contrario alcuni dati e funzioni di file e cartelle andranno persi.

Alcuni file system potrebbero non supportare tutte le

funzioni di altri file system. Ad esempio, le seguenti funzioni vanno perse se si esegue il backup di dati da un volume NTFS utilizzato in Windows XP e il loro ripristino in un volume FAT o NTFS utilizzato in Windows NT 4.0:

- Autorizzazioni;
- Impostazioni di Crittografia file system (EFS, Encrypting File System);
- Informazioni sulle quote disco;
- Informazioni sulle unità montate;
- Informazioni di archiviazione remota.

Se si desidera eseguire il backup del computer, Microsoft consiglia di fare il backup di tutti i dati, compresi quelli dello stato del sistema, tra cui il Registro di sistema. Il backup dei dati relativi allo stato del sistema può essere eseguito solo in un computer locale. Non è possibile farlo in un computer remoto.

Ripristino di file e cartelle

Se i dati originali presenti nel disco rigido vengono accidentalmente cancellati o sovrascritti o se non è più possibile accedervi a causa di un problema di funzionamento del disco rigido, è possibile ripristinarli in modo semplice dal disco o utilizzare la copia archiviata mediante Ripristino guidato o Ripristino automatico di sistema guidato.

NOTA: è necessario disporre di autorizzazioni come amministratore o operatore di backup per ripristinare file e cartelle. Operatori di backup e amministratori sono inoltre in grado di eseguire il backup e il ripristino di file e cartelle crittografati senza decrittografarli.

1. Fare clic sul pulsante **Start**, scegliere **Tutti i programmi, Accessori, Utilità di sistema** e infine **Backup**. Verrà avviata la procedura guidata Backup o ripristino guidato.
2. Fare clic su **Modalità avanzata**.
3. Scegliere la scheda **Ripristina e gestisci supporti**.
4. Impiegare una delle seguenti procedure:
 - Per eseguire il ripristino da un file di backup, espandere **File**, quindi espandere il file di backup desiderato. Espandere ad esempio **Backup.bkf creato il 01/01/2002 alle 1:15 PM**. In base all'impostazione predefinita, nel nome del file di backup sono incluse la data e l'ora del backup.
 - Se si desidera eseguire il ripristino da un backup su nastro, espandere la periferica a nastro desiderata (ad esempio **Travan**), quindi espandere il nome del supporto desiderato. Espandere ad esempio **Supporto creato il 01/01/2002 alle 1:15 PM**.
5. Selezionare le caselle di controllo relative alle cartelle che si desidera ripristinare. Per essere più specifici nelle selezioni, fare doppio clic sulla cartella desiderata, quindi selezionare le caselle di controllo relative ai file o alle cartelle da ripristinare.
6. Per ripristinare l'intero sistema operativo, selezionare la casella di controllo **System State**.

NOTA: se si desidera ripristinare il sistema operativo e i file di dati, è necessario ripristinare i dati relativi allo stato del sistema, in cui sono inclusi Registro di sistema, database di registrazione della classe COM+, file di Protezione file Windows e file di avvio.

7. Nella casella **Destinazione file ripristinati** utilizzare una delle seguenti procedure:
 - Selezionare **Percorso originale** se si desidera

ripristinare i file nel percorso in cui è stato eseguito il backup. Utilizzare questa selezione quando si ripristina l'intero sistema operativo.

- Selezionare **Percorso alternativo** se si desidera ripristinare uno o più file in un percorso diverso sul disco rigido. Digitare il percorso desiderato nella casella **Percorso**. Utilizzare questa selezione per impedire che con l'operazione di ripristino vengano sovrascritti i file esistenti nel computer.
 - Selezionare **Singola cartella** se si desidera ripristinare uno o più file in una singola cartella sul disco rigido. Digitare il percorso desiderato nella casella **Percorso**. Utilizzare questa selezione per separare i file o le cartelle ripristinati dal resto dei file presenti nel disco rigido.
8. Scegliere **Opzioni** dal menu **Strumenti**.
 9. Selezionare il metodo che si desidera venga utilizzato dall'utilità Backup per il ripristino di un file già presente nel computer, quindi scegliere **OK**. Tale selezione viene utilizzata dall'utilità Backup per determinare se sovrascrivere un file esistente solo in fase di ripristino di un file in una cartella che contiene il file esistente.

NOTA: se si effettua il ripristino del sistema operativo, fare clic su **Sostituisci sempre il file nel computer**.

10. Fare clic sul pulsante **Avvia ripristino**.

11. Se viene visualizzato il seguente messaggio, scegliere **OK** per ripristinare le informazioni sullo stato del sistema con il backup selezionato:

Attenzione:

Il ripristino dello stato del sistema sovrascrive lo stato corrente del sistema a meno che il ripristino non venga eseguito altrove.

Nel prompt **Conferma ripristino** visualizzato scegliere **OK**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Stato ripristino** e viene avviata l'operazione di ripristino.

Una volta completato il processo di ripristino, fare clic su **Chiudi**. Alla richiesta di avvio del computer, scegliere **Sì**.

Protezione da accessi indesiderati

"... I dati personali sono protetti contro il rischio di intrusione e dall'azione di programmi di cui all'art. 615-quinquies del codice penale, mediante l'attivazione di idonei strumenti elettronici da aggiornare con cadenza almeno semestrale..." (Art. 16 - Allegato B - Disciplinare Tecnico)

Questo punto si riferisce quasi esclusivamente ad Internet, mettendo in evidenza il pericolo di intrusioni da parte di estranei nel proprio sistema ed, in particolare, al trattamento non autorizzato dei dati personali e/o sensibili. Per proteggere un computer o una rete di computer da questo tipo di violazioni si usano dei sistemi denominati FIREWALL.

Che cos'è un firewall

Un firewall Internet consente di prevenire eventuali intrusioni nel computer dall'esterno attraverso Internet. Esistono due tipi di firewall, software o hardware, che innalzano una barriera protettiva per evitare visite indesiderate via Internet.

Perché è necessario un firewall

Un firewall consente di schermare il traffico Internet indesiderato come ad esempio, hacker, worm e alcuni tipi di virus, prima che possano causare problemi al sistema. Questi strumenti sono inoltre in grado di impedire che il computer partecipi ad attacchi verso altri sistemi a propria insaputa. L'utilizzo di firewall è consigliato in particolare se si è sempre connessi a Internet. È questo il caso delle connessioni a banda larga, via cavo, linee DSL o ADSL.

Come si inizia a utilizzare un firewall

In Microsoft Windows XP è incorporato un firewall. È pertanto possibile iniziare utilizzando la funzionalità Firewall connessione Internet di Windows XP. Nella maggior parte dei casi la procedura descritta nella pagina dedicata alla protezione del PC consente di attivare l'opzione Firewall connessione Internet in Windows XP e deve essere utilizzata qualora a Internet venga connesso un singolo computer. Sono disponibili molte altre opzioni di tipo firewall, incluse soluzioni software e hardware. È opportuno prenderle in considerazione se si dispone di una versione precedente di Windows, se si verificano problemi di compatibilità con il firewall di Windows XP oppure se si desidera provare un pacchetto firewall con funzionalità diverse da utilizzare con Windows XP.

Per attivare Firewall connessione Internet

1. Fare clic su **Start** e scegliere **Pannello di controllo**
2. Fare clic su **Rete e connessioni Internet**, quindi su **Connessioni di rete**.

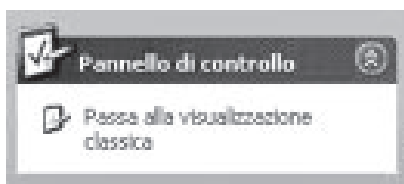


Fare clic su Rete e connessioni Internet



Fare clic su Connessioni di rete

Nota: se la categoria **Rete e connessioni Internet** non è visibile, fare clic su **Passa alla visualizzazione per categorie** nella parte superiore sinistra della finestra.



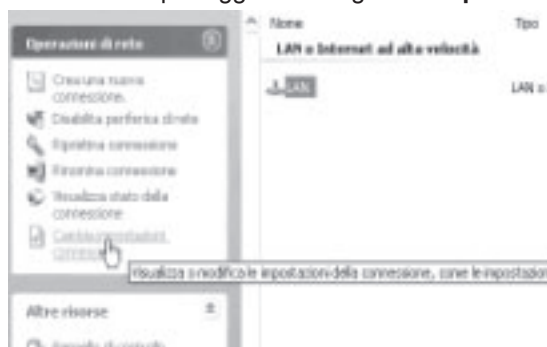
Passare alla visualizzazione per categorie

3. Nella sezione **Remota** o **LAN o Internet ad alta velocità** selezionare la connessione che si desidera proteggere facendo clic sulla relativa icona.

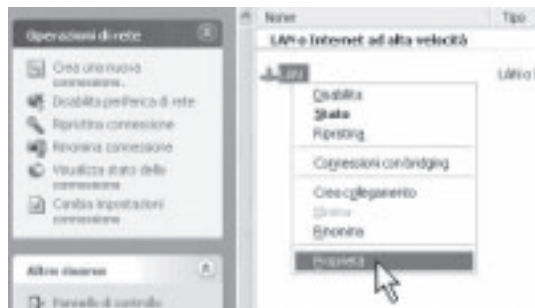


Selezionare una connessione

4. Nel riquadro attività a sinistra, sezione **Operazioni di rete**, scegliere **Cambia impostazioni connessione**. Come scelta rapida è possibile fare clic con il pulsante destro del mouse sulla connessione che si desidera proteggere e scegliere **Proprietà**.



Modificare le impostazioni della connessione



In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla connessione e scegliere **Proprietà**

- 5 Passare alla scheda **Avanzate** e in **Firewall connessione Internet** selezionare la casella di controllo **Proteggi il computer e la rete limitando o impedendo l'accesso al computer da Internet**.



Selezionare la casella di controllo per proteggere il computer e la rete

6 Dopo aver selezionato la casella di controllo e chiuso la finestra di dialogo Proprietà, il firewall viene attivato. Il firewall può interferire con alcune operazioni di rete, ad esempio la condivisione di file e di stampanti, i programmi che funzionano in rete o i giochi in linea. Per ulteriori informazioni sulla risoluzione di questi problemi, vedere la pagina delle domande frequenti indicata più avanti.

Protezione da programmi non autorizzati

“...I dati personali sono protetti contro il rischio di intrusione e dall’azione di programmi di cui all’art. 615-quinquies del codice penale, mediante l’attivazione di idonei strumenti elettronici da aggiornare con cadenza almeno semestrale...” (Art. 16 - Allegato B - Disciplinare Tecnico)

Questo punto si riferisce ai programmi di tipo Virus. Generalmente per proteggersi da questa tipologia di programmi si utilizzano dei sistemi anti-virus.

Il software antivirus è un programma preinstallato o acquistabile e installabile separatamente che consente di proteggere il computer dalla maggior parte dei virus, worm, cavalli di Troia e altri intrusi indesiderati che possono “infettarlo”. Virus, worm e simili sono spesso dannosi. Possono infatti eliminare file, accedere a dati personali oppure utilizzare il computer per sferrare attacchi ad altri PC. Per essere certi che il proprio computer sia protetto, è sufficiente porsi le seguenti domande:

1. **Nel computer è installato un programma anti-virus?**

I principali produttori di computer includono nei nuovi PC almeno una versione di prova dei programmi antivirus più conosciuti.

- **Fare clic su Start** e scegliere **Programmi**. Cercare nell’elenco un nome di programma contenente la parola “antivirus” oppure McAfee, Norton o Symantec, ossia i nomi dei produttori dei software antivirus più diffusi.
 - Se nel computer non è installato un programma antivirus, controllare se i seguenti produttori di programmi antivirus propongono offerte speciali: McAfee Security Symantec Trend micro
 - **Se nel computer è già installato un antivirus, ma si desidera installarne uno prodotto da un’altra azienda, è necessario rimuovere quello in uso precedentemente prima di installare il nuovo programma. Se si mantiene anche la versione precedente, possono verificarsi conflitti nel sistema.**
2. **Il programma antivirus è aggiornato?** Se un programma antivirus non è aggiornato, la protezione non è efficace. I programmi antivirus si basano su aggiornamenti regolari per consentire la protezione dalle minacce più recenti. Se non si è abbonati agli aggiornamenti, il computer risulterà vulnerabile agli attacchi.
- **Accertarsi di aver effettuato l’abbonamento per gli aggiornamenti continui del programma antivirus.**
 - La maggior parte degli antivirus si aggiorna automaticamente durante la connessione a Internet. Per verificare che l’antivirus sia aggiornato, aprire il programma dal **menu di avvio** oppure dal-

l’area di notifica nella barra delle applicazioni e cercare lo stato di aggiornamento. Se non si è ancora certi dello stato di aggiornamento del programma, contattare il fornitore dell’antivirus.

3. **Il programma antivirus è configurato correttamente per garantire la migliore protezione possibile?**

Quando si installa il programma, le opzioni riportate di seguito devono essere attivate per impostazione predefinita. Se si decide di disattivarle per qualche motivo, ricordarsi di riattivarle prima di connettersi a Internet.

- **La scansione “all’accesso” o in “tempo reale”** deve essere attivata. Per la maggior parte dei prodotti antivirus viene visualizzata un’icona nell’area di notifica nell’angolo in basso a destra dello schermo per indicare che questa impostazione è attiva.
- Il programma antivirus deve eseguire un **controllo pianificato del disco rigido**.
- **Il programma antivirus deve essere configurato per eseguire una scansione dei messaggi di posta elettronica.**

Aggiornamento tecnologico

“...Gli aggiornamenti periodici dei programmi per elaboratore volti a prevenire la vulnerabilità di strumenti elettronici e a correggerne difetti sono effettuati almeno annualmente. In caso di trattamento di dati sensibili o giudiziari l’aggiornamento è almeno semestrale...” (Art. 17 - Allegato B - Disciplinare Tecnico)

Tra le misure minime risulta anche l’aggiornamento periodico dei programmi. La funzionalità di seguito descritta è relativa al solo sistema operativo. Per quanto riguarda i singoli applicativi, gli aggiornamenti periodici sono generalmente previsti nel contratto di manutenzione e sono effettuati direttamente dal fornitore del programma.

Nel sistema operativo Microsoft Windows XP è inclusa la funzionalità Aggiornamenti automatici, che consente di scaricare automaticamente gli aggiornamenti di protezione Microsoft più recenti mentre il computer è acceso e connesso a Internet. Per utilizzare la funzionalità Aggiornamenti automatici per scaricare e installare gli aggiornamenti di protezione critici che verranno messi a disposizione in futuro da Microsoft:

1. Fare clic su **Start** e scegliere **Pannello di controllo**.
2. Fare clic su **Prestazioni e manutenzione**. Se la categoria **Prestazioni e manutenzione** non è visibile, fare clic su **Passa alla visualizzazione per categorie** nella parte superiore sinistra dello schermo.
3. Fare clic su **Sistema** per visualizzare la finestra di dialogo **Proprietà del sistema**. La schermata sarà simile a quella mostrata di seguito.
4. Nella scheda **Aggiornamenti automatici** selezionare la casella di controllo **Mantieni aggiornato il computer**.
5. Selezionare una delle impostazioni disponibili. È consigliabile impostare l’opzione **Scarica automaticamente gli aggiornamenti ed esegui l’installazione in base alla pianificazione specifici-**

cata.

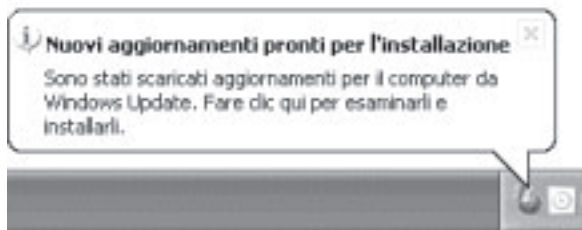
- Se si seleziona l'opzione per il download e l'installazione automatici degli aggiornamenti, impostare un giorno e un orario in cui il computer sarà acceso per consentire il completamento del processo di installazione.

Nota: è opportuno impostare l'aggiornamento in modo che venga eseguito tutti i giorni.



Selezionare Scarica automaticamente gli aggiornamenti ed esegui l'installazione in base alla pianificazione specificata

Una volta configurato il servizio Aggiornamenti automatici, quando vengono rilevati nuovi aggiornamenti da installare verrà visualizzato un fumetto di notifica simile a quello mostrato di seguito. Fare clic sul fumetto per prendere visione degli aggiornamenti disponibili e installarli.



Fare clic sul fumetto per installare i nuovi aggiornamenti

Con Aggiornamenti automatici non vengono scaricati gli aggiornamenti non importanti né gli aggiornamenti critici antecedenti alla configurazione del servizio. Di seguito sono riportate le istruzioni per aggiornare subito il computer.

Queste istruzioni possono essere utilizzate anche per mantenere aggiornato il computer con gli ultimi aggiornamenti non importanti:

- Accedere al sito Web Windows Update all'indirizzo <http://windowsupdate.microsoft.com>.
- Nel sito Windows Update fare clic su **Analizza e**

proponi aggiornamenti. Verrà eseguita una scansione del computer e verrà visualizzato un elenco degli aggiornamenti critici da effettuare, inclusi i Service Pack.



Fare clic su Analizza e proponi aggiornamenti

Nota: la prima volta che si utilizza Windows Update, i modem più lenti possono impiegare diverse ore per scaricare tutti gli aggiornamenti consigliati. La durata del download varierà a seconda del tempo trascorso dall'ultimo aggiornamento e della velocità del modem. Per ridurre al minimo i tempi di download, eseguire Windows Update quando il computer non deve svolgere altre attività su Internet.

- Nell'elenco **Visualizza aggiornamenti disponibili** a sinistra dello schermo fare clic su **Aggiornamenti importanti e Service Pack.** Verrà creato un elenco degli aggiornamenti appropriati per il computer. Gli aggiornamenti critici risulteranno selezionati automaticamente per il download

- Fare clic su **Verifica e installa aggiornamenti.** Selezionare gli aggiornamenti da installare, inclusi gli eventuali Service Pack e gli aggiornamenti critici preselezionati automaticamente, quindi fare clic su **Installa.** Dopo aver installato gli aggiornamenti potrebbe essere necessario riavviare il computer.



Fare clic su Verifica e installa aggiornamenti

Nota: dopo il riavvio, ricordarsi di tornare alla finestra Windows Update per installare eventuali altri aggiornamenti. Potrebbe essere necessario eseguire questa operazione più volte.

Nota importante per gli utenti di Microsoft Office. È opportuno visitare anche il sito Office Update per installare gli ultimi aggiornamenti relativi alla protezione.

I passaggi appena descritti rappresentano quanto richiesto dal Codice sulla Privacy in merito all'adozione delle misure minime nel trattamento dati, con l'ausilio di strumenti elettronici. Non sono necessari altri interventi, a meno che non siano gestiti dati sensibili. In tal caso, la complessità degli interventi imposti dalla legge, implica un'analisi dettagliata del sistema nel quale tali dati sono gestiti.